

Teknisk Pckasse og Nettbutikk beskrivelse

PCK

Innhold

Hensikten til dokumentet.....	4
Opprettelse av Nettbutikk.....	4
For kunder med tidligere nettbutikkstilkobling:	5
Nettbutikk oppsett	6
Webservice URL.....	6
Login & Brukernavn	6
Kunde.....	6
Fraktvare.....	6
Ekstravare	6
Medarbeider.....	6
Kategorier på nett	7
Standardlager	7
Kundebehandling	7
Opprett webshop kunder	7
Kundegruppe	7
Utskrift av plukklister.....	7
Manuelt	7
Når ordre hentes ned	7
Skriver	7
Levering – Automatisk fullelevering.....	7
Kredittordre - Ordremal	7
Kommunikasjon.....	8
Ikke hent ned webordre med denne maskin	8
Ved kall fra nettbutikk	8
Vedlikeholdsrutiner	8
Oppdater alle saldoer	8
Send alle varer på nytt.....	8
Send logo	8
Slett kø.....	8
Varegrupper -> Web-grupper.....	8
Send flere kunder til webshop	9
Opprett bildedatabase	9
Send ekstrabilder på nytt	9
Opprett webshop	9
Varer	10

Få varen opp på nett	10
Felter ved varekortet som sendes til nettbutikken	11
Tilbud	11
Ekstra info	11
Produktserie	11
Produsent	11
Bilder	11
Farge/størrelse	12
Info (beskrivelse og Yoast)	12
Innkjøp	12
Nettbutikk	12
Flere bilder på en vare i nettbutikken	15
Eksempel av bilder på varer knyttet med farge ID	16
Webgrupper	18
Ordrebehandling	20
Aktive webordre	20
Oppfrisk	20
Skriv Plukklister	20
Ferdigmeld	21
Sendings informasjon	23
Fullførte webordre	24
Oppfrisk	24
Vis ordren på nett	24
Vis leveringer	24
Returner varer	25
Oppdateringskø	26
Oppfrisk	26
Fjern feilmeldinger	26
Sett i gang køen igjen	26
Lukk	26
Webjournal	27
Skriv ut	27
Spesifisert	27
Betalingstyper	27

Hensikten til dokumentet

Dette er en innføring på PckasseNettbutikk som leveres av PCK AS, i samarbeid med vårt forhandlernettsverk, ut til sluttbrukere av PCKasse.

Hensikten i dette dokumentet er å utdype funksjonene i Pckasse relatert til nettbutikk og andre veien.

Opprettelse av Nettbutikk

For å opprette din nettbutikk går du til den nederste fanen i Pckasse «Nettbutikk».

Den vil åpne ett vindu med en knapp nede i venstre hjørnet som heter «Opprett Webshop».

Opprett webshop

Trykk på denne og du vil automatisk motta e-post med videre informasjon.

(Nettbutikken er nå oppe).

NB! Dette vinduet vil ikke dukke opp hvis din Pckasse har hatt en tidligere nettbutikktilkobling. Da oppretter man nettbutikken på manuell måte som forklares på neste side.



For kunder med tidligere nettbutikkstilkobling:


1. Gå til Oppsett → Programinnstillinger → Rutiner → Nettbutikk oppsett.
2. Her ifra sletter du innholdet som ligger i «Webservice Url» feltet og «Passord» feltet.
3. Legg inn følgende URL i Webservice Url:
https://pckassenettbutikk.no/multipck/api
4. Trykk «Opprett webshop».


Oppsett Webshop


Webservice Url


Login

Password

Kunde 

Fraktvare 

Ekstra vare 

Medarbeider 

Kategorier på nettet Varegrupper Webgrupper

Lager Standardlager

Kundebehandling Opprett webshop kunder Kundegruppe

Utskrift av plukklister Manuelt Når ordre hentes

Skriver

Levering Automatisk fullelevering


Kommunikasjon Ikke hent ned webordre med denne maskin

Ved kall fra nettbutikk

Kredittordre Ordermal

Vedlikeholdsrutiner

<input type="button" value="Oppdater alle saldoer"/>	<input type="button" value="Varegrupper -> Web-grupper"/>
<input type="button" value="Send alle varer på nytt"/>	<input type="button" value="Send flere kunder til webshop"/>
<input type="button" value="Send logo"/>	<input type="button" value="Opprett bildedatabase"/>
<input type="button" value="Slett kø"/>	<input type="button" value="Send ekstrabilder på nytt"/>



Nettbutikk oppsett

Nettbutikk oppsettet er stedet i Pckasse for du kan administrere innstillinger for koblingen mellom kassen og nettbutikken, samtidig som hvordan Pckasse skal oppføre seg og måten kassen skal håndtere forskjellig informasjon fra nettbutikken.

Webservice URL

Dette feltet er strengen som benyttes for at Pckasse vet hvilken nettbutikkleverandør man skal koble seg opp mot, eller opprette nettbutikk hos.

For å koble seg til PCK-nettbutikk er strengen:

`https://pckassenettbutikk.no/multipck/api`

Andre strenger får man av den spesifikke nettbutikkleverandøren.

Login & Brukernavn

Disse feltene er nøklene for å koble kassen mot den spesifikke nettbutikken man ønsker. I PCK-nettbutikk kan man se login og endre passordet i WordPress admin (`https://pckassenettbutikk.no/wp-admin`), så legger man da tilsvarende login og passord i disse feltene for å koble kassen mot nettbutikken. Bruker man en annen nettbutikk leverandør får man disse nøklene av dem.

Kunde

Som standard vil en kunde som handler en vare i nettbutikken ikke importeres inn til kundelisten i PCKasse.

Sett fra PCKasse sitt ståsted er alle kunder fra nettbutikken en "WebKunde".

Når du oppretter en PCK-nettbutikk vil PCKasse automatisk opprette en "WebKunde" som står som standard, og alle ordrer fra nettbutikk vil da havne på denne kunden. Huker du på "Opprett webshop kunder" under kundebehandlingsfeltet vil PCKasse opprette en egen kunde for hver bestilling som kommer fra nettbutikk.

Fraktvare

Fraktpris blir generert av nettbutikken før ordren kommer til PCKasse. Denne fraktprisen må knyttes til en vare (fraktvare), det vil PCKasse automatisk opprette når man oppretter nettbutikken vår. Denne varen får da prisen nettbutikken opprette når ordren kommer ned til PCKasse.

Ekstravare

Hvis man har noen ekstra gebyrer eller lignende havner dette på denne varen. Varen blir da også opprettet automatisk når man oppretter PCK-nettbutikk. Noen nettbutikk leverandører bruker kanskje denne til tips.

Medarbeider

Du må også velge en egen ansatt som skal stå som medarbeider i alle ordre fra nettbutikken.

Kategorier på nett

Her kan du velge mellom å benytte vanlige varegrupper for å sortere produkt-sortimentet ditt på nett, eller om du vil bruke egne dedikerte webgrupper for dette.

Standardlager

Her definerer du lageret nettbutikken skal trekke varene fra. Om du ikke velger et lager vil den trekke fra "Standard lageret."

Kundebehandling

Opprett webshop kunder

Dersom du haker på denne vil PCKasse opprette en egen kunde for alle som bestiller noe fra nettbutikken.

PCKasse vil knytte kunden som blir sendt fra nettbutikken til kunden i PCKasse med epost-adresse. Kunderabatter du da gir i PCKasse vil reflekteres i nettbutikken.

Kundegruppe

Her kan du definere en kundegruppe som du ønsker at kunder som blir sendt fra nettbutikken registreres under. F.eks. "nettbutikk-kunder". Velger du denne kundegruppen her, så vil alle kunder som blir sendt fra nettbutikken til PCKasse bli registrert i denne spesifikke kundegruppen.

Enkelt kan du da sortere hvilke kunder som kommer fra nettbutikken.

Utskrift av plukkliste

Manuelt

Haker du av for manuelt vil det si at du må selv skrive ut en plukkliste hvis du skulle trenge det for en ordre som kom fra nettbutikken.

Når ordre hentes ned

Haker du på denne derimot vil PCKasse automatisk skrive ut en plukkliste når du henter en nettbutikkordre ned til PCKasse i aktive webordre.

Skriver

Her kan du velge hvilken av skriverne fra skriveroppsettet under «Denne maskin» som skal benyttes for utskrift av plukkliste til webordre.

Levering – Automatisk fulleaving

Haker du av denne vil du aktivere automatisk full levering.

Dette vil si at når du henter en ordre ned fra nettbutikken så blir den full-levert og går rett til fullførte webordre. Dette er godt egnet noen som selger take-away-bestillinger på nett.

Kredittordre - Ordremal

Hvis du har en kunde som bestiller med tilsendt faktura i nettbutikken vil dette da gå til «Kredittordre» bildet og ligge klar for fakturering istedenfor å gå til aktive webordre. Her kan du da velge en ordre mal som skal benyttes for kunder som

lager en kreditt ordre. Husk at kunden må være kredittgodkjent for at de skal kunne bruke denne funksjonen.

Kommunikasjon

Ikke hent ned webordre med denne maskin

Denne avhukningen gjør at nettbutikk ordre ikke blir hentet ned med denne maskinen. Flere kunder med nettbutikk bruker kanskje en bakroms PC for å håndtere alt relatert nettbutikk. Da kan man benytte dette for at nettbutikk ordrene ikke skal hentes ned på feil maskin og skape problemer.

Ved kall fra nettbutikk

Her kan du velge hvordan Pckasse skal oppføre seg når den blir oppfordret til å hente ned en webordre.

Ikke hent ned – vil gjøre at maskinen du er på ikke henter ned webordre

Kø opp henting – Vil gjøre at Pckasse kører opp henting av webordre (**anbefalt**).

Hent umiddelbart – Kjører synkront og vil hente ordre med en gang uten å køe dette opp.

Man trenger som regel ikke denne, med mindre man sliter med å få ned ordre fortløpende.

Vedlikeholdsrutiner

Oppdater alle saldoer

Denne knappen oppdaterer alle varesaldoer i PCKasse opp til nettbutikken. Hvis saldoene i nettbutikken og PCKasse ikke skulle stemme kan man fikse dette her. Da kan man se i "oppdaterings kø" for å se om det kanskje ligger noen feilmeldinger rundt oppdatering av saldoer. Hvis det gjør det kan man da slette disse feilmeldingene fra køen og trykke på "Oppdater alle saldoer".

Send alle varer på nytt

Denne knappen vil sende alle varedata (bortsett fra variantbilder) opp til nettbutikken. Dette overskriver alle tidligere varedata. Hvis nettbutikken og PCKasse ikke stemmer kan man eventuelt slette hele "Oppdateringskøen" og sende alle varer på nytt.

Send logo

Har du endret logo i PCKasse kan du bruke denne knappen for å oppdatere logoen i nettbutikken.

Slett kø

Sletter alle linjer i oppdateringskøen. Bør brukes med omtanke, og gå over alt man sletter før man bruker denne funksjonen.

Varegrupper -> Web-grupper

Denne knappen kopierer alle varegrupper i PCKasse om til webgrupper. Den vil da knytte alle varer koblet til en varegruppe mot tilsvarende webgruppe. Har en vare allerede en webgruppe knyttet til seg vil ikke PCKasse endre dette.

Send flere kunder til webshop

Her kan du dra opp kundelisten din og velge kunder du vil send over til nettbutikken din. Kundene får da en nettbutikk bruker og en mail med passord. Du kan også legge inn en velkomstmelding. PCKasse knytter kunder fra nettbutikk på e-post, så hvis du sender en kunde opp til nettbutikk uten e-post; vil du få en feilmelding.

Opprett bildedatabase

Hvis du vil bruke flere bilder på en vare må du ha trykket på denne knappen. Denne knappen oppretter en egen lokal bildedatabase som deles opp til nettbutikken. Grunnen til at man må bruke en egen bildedatabase for variantbilder er for å minske størrelsen på backup-filene.

Send ekstrabilder på nytt

Denne knappen sender variant/ekstrabilder på nytt fra den separate bildedatabasen. Så hvis du sender alle varer på nytt, kan det være lønnsomt å sende ekstrabilder på nytt også hvis man benytter dette.

Opprett webshop

Denne knappen oppretter du en nettbutikk med. Husk å fyll ut Webservice URL strengen.

Varer

Vi lager en eksempelvare som skal vises på nett. La oss kalle den «T-skjorte». Gi den en hovedgruppe og pris på nøyaktig samme måte som om den var en helt vanlig vare. Når vi først er i gang tar vi et lite varemottak på denne varen også, så kan vi se på hvordan lagerstyring og saldo påvirker tilgjengeligheten på vår vare i nettbutikken.

The screenshot shows a software window titled 'Vare' with the following details:

- Varenr:** 100102
- Varenavn:** T skjorte
- Id:** 5108
- Oppdatert:** 04.06.2021 14:11

Utsalgspris:

- Ink mva: 299,00
- Eks mva: 239,20

Innkjøp (Forrige):

- Kjøpspris: 0,00
- Frakt: 0,00

Fortjeneste:

- DB: 239,20
- DG: 100,0

Grupper:

- Varegruppe1: (Ingen)
- Varegruppe2: (Ingen)
- Varegruppe3: (Ingen)
- Hovedgruppe: Standard

Tilbud:

- Pris: 0,00 DG Gyldig fra: 01.01.2000 00:00
- Eks mva: 0,00 0,0 Gyldig til: 01.01.2000 00:00

Lager:

- Lagerstyrt:
- Saldo: 3
- Disponibelt: 0,000
- I ordre: 0,000
- I best.: 0
- Snittpris: 0,00

Nettbutikk:

- Synlig på nett
- Anbefalt produkt
- Skaffevare
- Skjul ved tomt lager
- Skaffetid: 0
- Pris på nett: 0,00
- Saldogrense: 0
- Sendingstype: Ikke i bruk
- Sendingbeløp: 0,00
- Eksternlink (Feks bilde, pdf, nettadresse):
- Undersnavn:
- Kjøpstype: Normal
- Nettbutikken benytter varegrupper som kategorier på nett.
- Dersom du ønsker å bruke webgrupper istedet, så velg dette inne i webshopoppsett.

Buttons at the bottom: Dyn Stat, Skriv etikett, Statistikk, Sett favoritt, Søk på EAN, Behold info ved OK knapp, Slett, OK, Avbryt, Bruk.

Gå nå inn på denne varen i «Varer -> varer» og åpne fanen «Nettbutikk»

Få varen opp på nett

Det første man gjør for å gjøre en vare tilgjengelig i nettbutikken er å huke av boksen «Synlig på nett». Vi legger også inn en varebeskrivelse i «Beskrivelse på nett» feltet, slik at dette også kommer med.

Tenk her på hva kunden ønsker å vite om varen. Alt fra info om materiale til vaskeinstruksjoner eller ren reklame-tekst kan legges her.

Felter ved varekortet som sendes til nettbutikken

Tilbud

Tilbud sendes opp med varen til nettbutikken, sammen datofeltene «Gyldig til» og «Gyldig fra», som gjør at du enkelt kan planlegge tilbud frem i tid bekymringsfritt.

Tilbud					
Pris	<input type="text" value="0,00"/>	DG	Gyldig fra	<input type="text" value="01.01.2000 00:00"/>	<input type="button" value="📅"/>
Eks mva	<input type="text" value="0,00"/>	0,0	Gyldig til	<input type="text" value="01.01.2000 00:00"/>	<input type="button" value="📅"/>
<input type="button" value="Begrens gyldigheten"/>					

Ekstra info

Produktserie


Dette feltet sendes til nettbutikken å kan brukes som en filtrering på nett.

Produsent

Dette feltet sendes til nettbutikken å kan brukes som en filtrering på nett.

Bilder

Velg bilde som representerer varen i dette feltet. Det er smart å bruke samme bakgrunn på alle dine bilder. Fortrinnsvis hvitt. Det gir et ryddig profesjonelt inntrykk på kunden.

Priser	Ekstra info	Bilder	Komponenter	Alternativer	Farge/Størrelse	Varetillegg	Kategorier	Info	Ordre	Innkjøp	Nettbutikk						
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <h3>Bilde</h3>  <div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: flex-end;"> <input type="button" value="Hent"/> <input type="button" value="Slett"/> <input type="button" value="📷"/> <input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> </div> </div> <div style="width: 60%;"> <h3>Ekstra bilder</h3> <div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="button" value="Hent"/> <input type="button" value="📷"/> <input type="button" value="↺"/> <input type="button" value="↻"/> </div> <div style="margin-right: 10px;"> <input type="text" value="FargeID"/> <input type="button" value="🔑"/> </div> <div> <input type="button" value="Legg til i listen ->"/> </div> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>0</th> <th>Farge ID</th> <th>Bilde</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>*</td> <td></td> <td><input type="button" value="✖"/></td> </tr> </tbody> </table> </div> </div> <div style="margin-top: 10px; display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <input type="button" value="Dyn Stat."/> <input type="button" value="Skriv etikett"/> </div> <div> <input type="checkbox"/> Behold info ved OK knapp </div> </div> <div style="margin-top: 5px; display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <input type="button" value="Statistikk"/> <input type="button" value="Sett favoritt"/> <input type="button" value="Søk på EAN"/> </div> <div> <input type="button" value="Slett"/> <input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="Avbryt"/> <input type="button" value="Bruk"/> <input type="button" value="📘"/> </div> </div>												0	Farge ID	Bilde	*		<input type="button" value="✖"/>
0	Farge ID	Bilde															
*		<input type="button" value="✖"/>															

NB! Ekstrabilder og bilder med farge ID koblet til seg blir forklart senere (se innledning).

Farge/størrelse

Dine farge og størrelse varianter av produktet sendes til nettbutikken og vil kunne velges av kunde når de handler på nett.

Info (beskrivelse og Yoast)

Info 1

Dette fritekst feltet sendes med varen til nettbutikken og fungerer som ett ekstra beskrivelsesfelt. Det vil havne lenger ned (under «Beskrivelse på nett» feltet) og kan benyttes til ekstra nyttig info. Feltet kan benyttes for å separere «Beskrivelse på nett» feltet slik at det ser ryddigere ut.

Info 2

Dette feltet benyttes tile en utvidelse for søkeoptimalisering vi benytter i nettbutikken (Yoast). I dette feltet kan man skrive «Meta tittel».

Info 3

Dette feltet benyttes også til søkeoptimalisering (Yoast). I dette feltet kan man skrive «Meta beskrivelse».

Innkjøp

Vekt og dimensjoner blir sendt med varen til nettbutikken og vil kunne ses av kunden som handler på nett.

Nettbutikk

Nettbutikk fanen på varekortet bør du gjøre deg kjent med for å enklere forstå og kunne utføre vedlikehold av varer.

- **Beskrivelse på nett**
Fri-tekst felt som sendes med varen og vil være synlig for kunden som handler. Informasjon om produktet passer godt her.
- **Synlig på nett**
Bestemmer om den spesifikke varen skal sendes opp til nettbutikken eller ikke.
- **Anbefalt produkt**
Gir varen en «Anbefalt» badge på nett og en filtreringsmulighet som ett anbefalt produkt. Vil fremheves i en karusell på toppen av produktsiden som standard.
- **Skaffevarer**
Skrudette på for å indikere at varen er en bestillingsvare som ikke er på

lager, og bestilles etter etterspørsel. Vil komme frem med tekst på varen i nettbutikken.

- **Skjul ved tom på lager**

Vil skjule produktet i nettbutikken da den går tomt på lager.

Hvis ikke skrudd på vil produktet fortsatt vises med teksten «Tomt på lager» og kan fremdeles ikke kjøpes.

- **Skaffetid**

Indikerer hvor mange dager det er beregnet før varen er på lager fra den bestilles.

- **Pris på nett**

Hvis du ønsker at varen skal ha en egen pris på nett, kan det fylles inn her. Hvis ikke hentes utsalgsprisen.

- **Saldogrense**

Her kan du fylle inn en grense for at nettbutikk skal vise færre varer på lager enn det Pckasse har. Det kan være nyttig for å unngå å selge noe på nett samtidig som i fysisk butikk.

Eksempel: Du har 10 av en vare på lager.

Du fyller inn 2 i saldogrense.

Varen vil vises og kun la selges 8 av seg.

- **Sendingstype**

Ikke i bruk – Normal sending

Elektronisk levering – ikke en fysisk vare

Kan ikke sendes - må hentes.

Frakt pr vare – varen får sin egen frakt («sendingsbeløp»).

- **Sendingsbeløp**

Hvis varen har sitt eget fraktbeløp kan det fylles inn her.

- **Eksternlink**

Eksternlink kan f.eks. settes til produsentens side om varen, men kan også settes til andre nettadresser.

- **Undernavn**

Kan brukes til modellbetegnelse, meget kort beskrivelse av varen eller for å separere ett for langt varenavn.

- **Kjøpstype**

Normal – vanlig kjøpstype

Kontakt for bestilling – gjør om kjøpsknappen til en «Kontakt for bestilling» knapp som tar kunden til «Kontakt oss» siden hvor de kan ringe/sende epost.

Kontakt for pris – skjuler prisen på nett og gjør om kjøpsknappen til en «Kontakt for pris» knapp som tar kunden til «Kontakt oss» siden hvor de kan ringe/sende epost for spørsmål om produktet.

Kampanjevare – Gir en «Kampanje» badge på varen i nettbutikken.

- **Webgrupper**

Hvis du benytter webgrupper i nettbutikken, vil du få mulighet til å definere webgruppe 1,2 og 3 på varen her. Hvis ikke benytter du bare varegruppe 1, 2 og 3 som standard.

Ønsker du å ikke ta i bruk lagerstyring i nettbutikken?

For de som selger programvare, massasje eller andre lignende tjenester hvor det ikke er noen saldo på produkter, er det kanskje ikke ønskelig å ha denne «tomt på lager» teksten på en vare når den ikke har en direkte saldo.

Her er ett lite triks.

På varekortet i Pckasse går du til «Nettbutikk» fanen → Huk på skaffevare → Sett skaffetid til «-1». Dette gjør at varen lar seg bestille evig av, men samtidig ikke visuelt indikerer at det er en bestillingsvare.

Flere bilder på en vare i nettbutikken

På varekortet i Pckasse under fanen «Bilder» har du mulighet til å legge til ekstrabilder på varen din, disse vil vises på nett på forskjellig måte ut ifra hvordan du legger disse inn her.

NB! Har du ikke «Ekstra bilder» feltet? Det skyldes at du ikke har en bildedatabase hvor disse kan legges inn i. Du kan enkelt opprette denne bildedatabasen under Admin → Oppsett → Programinnstillinger → Rutiner → Nettbutikk oppsett. Her trykker du «Opprett bildedatabase». Du vil nå ha feltet i varekortet.

0	Farge ID	Bilde
*		X




Trykk på «Hent» knappen å finn bilde i filutforskeren, eller enkelt drag and drop bilde inn i ruten. Begge måter støttes i Pckasse. Hvis du ønsker å knytte en Farge til bilde du legger inn kan du skrive ID'en til fargen i «FargeID» feltet samtidig. Når det er gjort, trykker du legg til i listen og som alltid bruk for å lagre.

Legger du kun inn bilde i listen, vil det legges i en bildekarusell under hovedbildet.

Legger du inn bilde med en FargeID, vil bilde kun vises når kunden velger den aktuelle fargen på varen i nettbutikken.


Eksempel av bilder på varer knyttet med farge ID

Her knytter vi ett bilde av ett par hvite sko mot fargeID'en til fargen hvit. Og det samme mot det sorte skoene. Når man da velger fargen i nettbutikken, bytter bilde til den aktuelle fargen.

	2	Bilde	Farge ID
▶	1		1
	2		2
*			

Lukk

Da blir det seende slik.



HJEM / BUTIKK / ALLE VARER

Slip'ons

Vans


599,00 kr

Farge hvit NULLSTILL

Størrelse str 39

9 på lager

- 1 + KJØP



HJEM / BUTIKK / ALLE VARER

Slip'ons

Vans

599,00 kr

Farge sort NULLSTILL

Størrelse str 39

9 på lager

- 1 + KJØP

Ønskes det å jobbes med ekstrabilder rett fra varelisten?

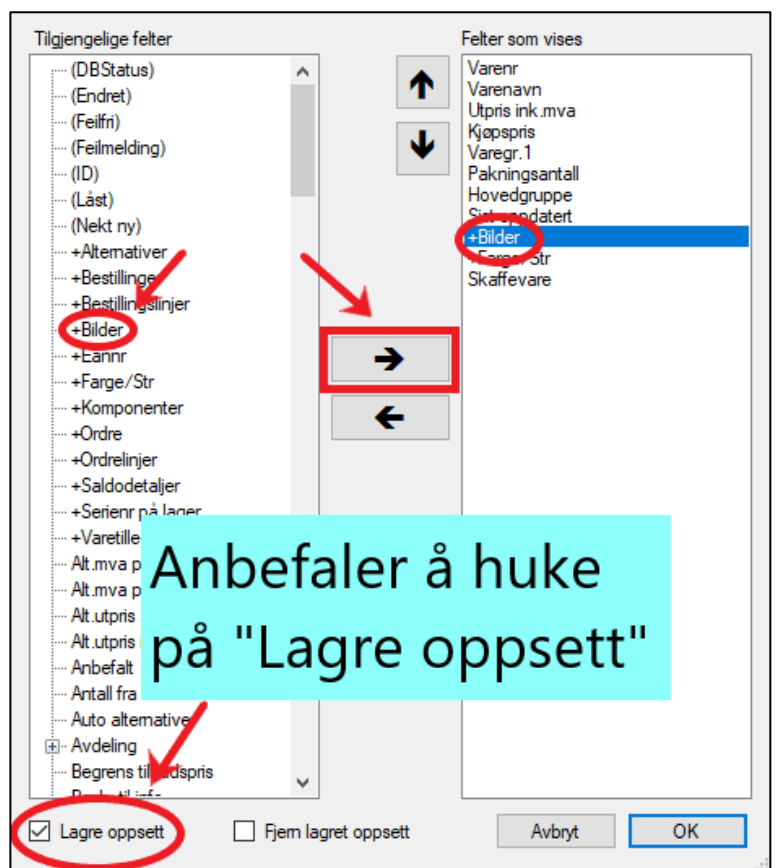
Da går du inn på **“varer”** -> **“Vareliste”** i Pckasse.
Høyreklikk inne i varelista og trykk på **“Velg kolonne”**.

g	Varenr	Varenavn	Utpis ink.mva	Kjøpspris	Varegr.1	Pakningsantall	Hovedgruppe	Sist oppdatert	Bilder	Farge/Str	Skaffevare
1	100001	Gavekort	0.00	0.00	(Ingen)	0	Gavekort	08.04.2019 14:18	Vis Bilder	Vis Farge/Str	<input type="checkbox"/>
2	100000	Bukse - Dame	800.00	300.00	(Ingen)	0	Standard	16.04.2019 08:45	Vis Bilder	Vis Farge/Str	<input type="checkbox"/>
3	100003	Veske - dame	1 125.00	300.00	(Ingen)	0	Standard	17.04.2019 11:20	Vis Bilder	Vis Farge/Str	<input checked="" type="checkbox"/>
4	100004	Frak				0	Standard	09.04.2019 13:09	Vis Bilder	Vis Farge/Str	<input type="checkbox"/>
5	100005	Tah				0	Standard	17.04.2019 12:46	Vis Bilder	Vis Farge/Str	<input checked="" type="checkbox"/>
6	100006	Vare				0	Standard	17.04.2019 11:09	Vis Bilder	Vis Farge/Str	<input checked="" type="checkbox"/>
7	100007	Con				0	Standard	07.05.2019 14:34	Vis Bilder	Vis Farge/Str	<input checked="" type="checkbox"/>
8	100008	Hett				0	Standard	07.05.2019 13:49	Vis Bilder	Vis Farge/Str	<input checked="" type="checkbox"/>
9	100009	Hat				0	Standard	17.04.2019 11:10	Vis Bilder	Vis Farge/Str	<input checked="" type="checkbox"/>

Her får du opp en del forskjellige funksjoner du kan legge til.
Legg til **“+Bilder”** ved å trykke på den i venstre kolonne, trykk pil til høyre og Ok for å legge funksjonen til.

Nå som du har lagt til denne funksjonen kan du se at den ligger på de forskjellige varene i Varelista. Nå kan du trykke på **“Vis bilder”** funksjonen du nettopp la til på en vare å legge til flere bilder som jeg viser under.

Her kan du dra bilder fra andre områder som f.eks. nettleser rett til Pckasse.



Webgrupper

Det kan være nyttig å en annerledes sortering av varegrupper på nett.

Kanskje man har en varegruppe som heter «Tekstiler», men det er ønskelig at den skal fremstå som «Klær» på nett f.eks.

Vil du rokkere om sorteringen uten å endre varegruppe på de enkelte varer kan du bruke webgrupper.

Du aktiverer bruk av webgrupper på «Oppsett -> Programinnstillinger -> Database -> Webshop oppsett -> Kategorier på nettet» Bytt til webgrupper.

Nå kan du gå til «Varer» - «Webgrupper». På samme måte som varegrupper, har man tre typer webgrupper. Webgruppe 1, 2 og 3.

La oss si at vi skal kategorisere varen «T skjorte» på nett med webgrupper.

Ett eksempel kan da være å legge den inn slik.

Webgruppe 1 – Dame

Webgruppe 2 – Topper

Webgruppe 3 – T-skjorte

The screenshot shows the 'Webgrupper' management interface. The interface is divided into three main sections for Webgruppe 1, Webgruppe 2, and Webgruppe 3. Each section contains a table of items and a description field.

Webgruppe 1		Webgruppe 2		Webgruppe 3	
ID	Webgr. 1 navn	ID	Webgr. 2 navn	ID	Webgr. 3 navn
1	Dame	1	Genser	1	T-skjorte
2	Herre	2	Bukse	2	1002 Singlet
3	Barn	3	Sko	3	1003 Solbriller
4	Nøytral	4	Jakke	4	1004 Vesker
*		5	Hodeplagg	5	1005 Båtsko
		6	Topper	6	1006 Joggebukse
		7	Shorts	7	1007 Chinos
		8	Accessories	8	1008 Boots
		9	Gavekort	9	1009 Hettegenser
		10	inne	10	1010 Casual
		*		11	1011 Frakk
				12	1012 Jeans

Below the tables, there are description fields for each group:

- Beskrivelse webgruppe 1: Hvilken kjønn produktet er til.
- Beskrivelse webgruppe 2: [block id="topper"]
- Beskrivelse webgruppe 3: Spesifiserende kategori.

The sidebar on the left contains navigation options, with 'Webgrupper' highlighted in a red box.


På nett vil filtrering av hiarkiet se slik ut.

HJEM / BUTIKK / DAME / TOPPER / T-SKJORTE Viser alle 2 resultater

PRODUKTKATEGORIER Spesifiserende kategori.

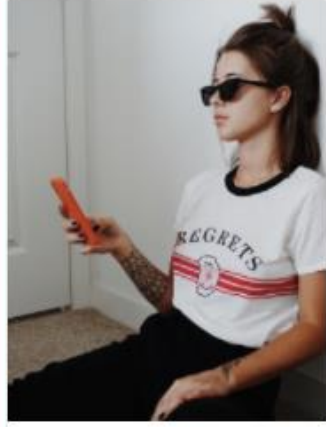
- Barn ▼
- Dame** ▲
 - Accessories ▼
 - Bukse ▼
 - Genser ▼
 - Shorts
 - Sko ▼
 - Topper** ▲
 - Singlet
 - T-skjorte**
- Herre ▼

MERKE



T-SKJORTE
T-skjorte

299,00 kr



T-SKJORTE
T-shirt - Dame

899,00 kr

Ordrebehandling

Ordrebehandlingen gjøres under nettbutikk fanen i Pckasse sitt admin bilde. Inne på «Aktive webordre» vil alle dine webordre dukke opp og kunne behandles.

Aktive webordre

Ordre fra din nettbutikk vil vises i dette vinduet. Herifra bestemmer du hva som videre skal skje med ordren.

Normal prosedyre vil være å plukke varene som skal sendes, sende dem til kunden med et fraktselskap og til slutt ferdigmelde ordren.

Oppfrisk

Denne knappen henter ned de siste ordrene fra webshopen.

Skriv Plukkliste

Skriver ut en plukk liste for den markerte ordren.

Dette kan også gjøres automatisk når ordren mottas.

(Settes opp i «Oppsett -> Programinnstillinger -> Database -> Webshop oppsett -> Utskrift av plukkliste»

Ferdigmeld

Åpner et vindu for ferdigmeldte ordre.


Ordre

0 Leveres:

Ønsket leveringsmåte: Tlf:

Melding fra bestiller

Leveres nå


Medarbeider 0  Transportør

Pakkenr (Ikke valgt) v

Melding

0	Varenr	Beskrivelse	Antall	Levert	Leveres

Slett restlinjer Skriv ut proforma Send

Lukk 

Ordre

Ordren som skal ferdigstilles.

Leveres nå

Det er her selve ferdigmelding av ordren foregår.

Medarbeider

Fyll inn ansatt som står for sendingen.

Pakkenummer

Fyll inn pakkenummeret du får av din leverandør.

Fyller du ikke inn dette feltet vil ordren havne i feltet til høyre i «webshop -> Aktive ordre» kalt «Sendinger uten sendingsnummer».

Der kan du gi de et sendingsnummer på et senere tidspunkt.

Transportør

Velg transportøren for denne ordren. Det kan tenkes at man ikke alltid har sendingsnummeret klart når man ferdigstiller ordren i Pckasse, ett nyttig tips er kunne vært å benytte en transportør som krever at sendingsnummer er med. (Se mer info om transportører lenger ned).

Melding

Her kan du skrive inn en melding som kommer med i eposten de mottar. Her kan det f.eks. skrives «Vi sender buksa og genseren, men skoene får vi ikke inn før om 2 dager».

Ordrelinje-vinduet

Her velges det hva som skal leveres ved å endre antallet i «Leveres» feltet til hvor mange av varen som sendes. Husk at du ikke kan levere mer enn det som er bestilt av kunden (det som står i «Antall» feltet). Man kan ikke endre varenummer feltet.

Slett restlinjer

Denne avhukningen benyttes til å slette gjenstående ordrelinjer som ikke skal leveres. Leverer man 0 på alle ordrelinjer, huker på denne og trykker «Send» vil ordren kanselleres. Du kan f.eks, også levere 1 av 2 ordrelinjer og benytte denne til å kansellere den du ikke leverer, da vil ordren bli dellevvert.

Skriv ut proforma

Skriver ut en proforma-faktura nå ordren ferdigmeldes, som kan benyttes med toll eller annet.

Sendings informasjon

Sendinger som mangler sendingsnummer

Hvis du benytter en transportør som krever sendingsnummer, vil ordre du ferdigmelder uten ett sendingsnummer lagt med havne i dette vinduet. Disse vil ikke forsvinne herifra med mindre du legger inn ett sendingsnummer på dem, eller om man deaktiverer avhukningen for at den aktuelle transportøren krever sendingsnummer.

Transportører

Denne knappen åpner et vindu der du kan legge inn dine tilgjengelige transportører.

Legg inn ID, Navn, Tracking-url og om transportøren krever sendingsnr.

Tracking-url blir benyttet i eposten kunden får da en ordre blir levert. Undersøk med din leverandør om syntaksen på deres pakkesporinger. Den enkleste måten å finne ut pakkesporingssyntaksen er å finne en pakkesporing som er i bruk fra din leverandør.

For så å bytte ut selve sporingsnummeret med tegnene {0}.

Ett eksempel på en tracking URL kunne vært:

<https://sporing.bring.no/sporing.html?q={0}>

0 (ID)	Navn	Tracking Url	Krever sendingsnr.
*			<input type="checkbox"/>

Pakkesporingsurl bytter ut {0} med sendingsnr.
Feks: <http://sporing.bring.no/sporing.html?q={0}>

Avbryt OK

Fullførte webordre

Fra dette vinduet har du oversikt over allerede fullførte webordre. Det er også her krediteringer utføres fra, noe som ikke er utenfor det vanlige i en nettbutikk.

Oppfrisk

Oppdaterer listen med siste info fra webshop / PCKasse.

Vis ordren på nett

Åpner ordren i WooCommerce (baksiden av nettbutikken din).

Her kan man se litt logger, hva nettbutikken har mottatt og kommunikasjonen mot innløser. Du kan også se hvilken maskin som mottok ordren.

Vis leveringer

Her kan du nyttig info rundt levering av ordren. Hvem, hva og når. Høyreklikk inne i dette vinduet å legg til flere kolonner med nyttig info hvis det ønskes.

The screenshot shows a web application interface with a sidebar on the left and a main content area. The sidebar contains navigation icons and labels: Grunnregistre, Varer, Kunder, Leverandører, Regnskap, Statistikk, Lagerstyring, Ordre, Oppgjør, and Nettbutikk. Below the sidebar, there are three status indicators: Aktive webordre (orange), Fullførte webordre (red), and Oppdateringske (orange).

The main content area has a title bar with 'Fullførte webordre' and 'Info'. Below the title bar are three buttons: 'Oppfrisk', 'Vis ordren på nett', and 'Vis leveringer'. The main content is divided into two sections: 'Fulleverte webshopordre' and 'Ordrelinjer'.

Fulleverte webshopordre

(Alle)								
71	(ID)	Ekstern referanse	Ordredato	Medarbeidernavn	Beløp	Kunde	Ordrelinjer	Betalinger
35	4063	3201	13.08.2020	Morten E	795,00	Morten Engelstad	Vis Ordrelinjer	Vis Betalinger
36	4064	3203	13.08.2020	Morten E	4 191,00	Morten Engelstad	Vis Ordrelinjer	Vis Betalinger
37	4066	3205	13.08.2020	Morten E	795,00	Morten Engelstad	Vis Ordrelinjer	Vis Betalinger
38	4067	3208	19.08.2020	Morten E	795,00	Morten Engelstad	Vis Ordrelinjer	Vis Betalinger
39	4068	3209	19.08.2020	Morten E	895,00	Morten Engelstad	Vis Ordrelinjer	Vis Betalinger
40	4071	3221	25.08.2020	Morten E	795,00	Morten Engelstad	Vis Ordrelinjer	Vis Betalinger
41	4073	3262	27.08.2020	Morten E	895,00	Morten Engelstad	Vis Ordrelinjer	Vis Betalinger
42	4074	3263	28.08.2020	Morten E	125,00	Morten Engelstad	Vis Ordrelinjer	Vis Betalinger
43	4075	3264	28.08.2020	Morten E	125,00	Morten Engelstad	Vis Ordrelinjer	Vis Betalinger
44	4083	3282	07.09.2020	Morten E	1 294,00	Morten Engelstad	Vis Ordrelinjer	Vis Betalinger

Ordrelinjer

	Varenr	Beskrivelse	Antall	Netto pris	Rabatt	Netto beløp	Beløp (ink)	Levert	
▶	1	100034	Shorts Baby Blue Striped	1	479,20	0,0	479,20	599,00	1
	2	100033	Yellow tank top buttons	1	399,20	0,0	399,20	499,00	1
	3	100004	Fastpris	1	76,80	0,0	76,80	96,00	1

At the bottom right of the main content area, there is a 'Lukk' button and an information icon.

Returner varer

Åpner et vindu der du kan ta imot returnerte varer.

Ordre - Velg hvilken ordre du vil ta imot returnerte varer på.

Medarbeider - Velg ansatt.

Melding - Legg ved beskjed som vil komme med i eposten kunden får når en ordre har blitt refundert.

Ordrelinjer - Det kan være lurt å legge «Levert» feltet og «Krediteres» feltet ved siden av hverandre her for god oversikt. Da kan du enkelt se hvor mye som er levert per ordrelinje, og velge antall som skal krediteres i «Krediteres» feltet, så trykke «Krediter» for å utføre de valgte endringene.

Ekstrabeløp – Er ett felt for ett frittstående beløp som kan refunderes tilbake til kunde som plaster på såret. Funksjonen forutser det er trekt like mye eller mer enn det valgte beløpet.

Denne funksjonen vil mest sannsynlig ikke fungere i PckasseNettbutikk, da betalingsinnløserene vi støtter og kommuniserer med, som regel kun tar imot trekk/refusjonsbeløp på ordrelinje nivå, altså ikke frittstående beløp.

	Varenr	Beskrivelse	Antall	Levert	Krediteres	Beløp (ink)
▶ 1	100034	Shorts Baby Blue...	1	1	0	599,00
2	100033	Yellow tank top ...	1	1	0	499,00
3	100004	Fastpris	1	1	0	96,00

Krediter

Utfører krediteringen med de valgte verdiene lagt i «krediteres» feltene på ordrelinje(e).

Oppdateringskø

Oppdateringskøen er kommunikasjonskanalen mellom PCKasse og webshopen. En feil i kommunikasjonen som fører til at en handling ikke utføres vises som en feilmelding her.

Når Pckasse og webshopen utveksler informasjon uten problemer vil listen her være tom.

[Oppfrisk](#)

Henter opp alle kommunikasjonsfeil og viser dem i vinduet.

[Fjern feilmeldinger](#)

Fjerner feilmeldinger som ligger på de forskjellige linjene med kommunikasjonsfeil.

Noen feilmeldinger vil låse linja til å ikke kjøre igjen med en gang, så i visse tilfeller må man kanskje fjerne feilmeldinger, for så å sette løen i gang på nytt.

[Sett i gang køen igjen](#)

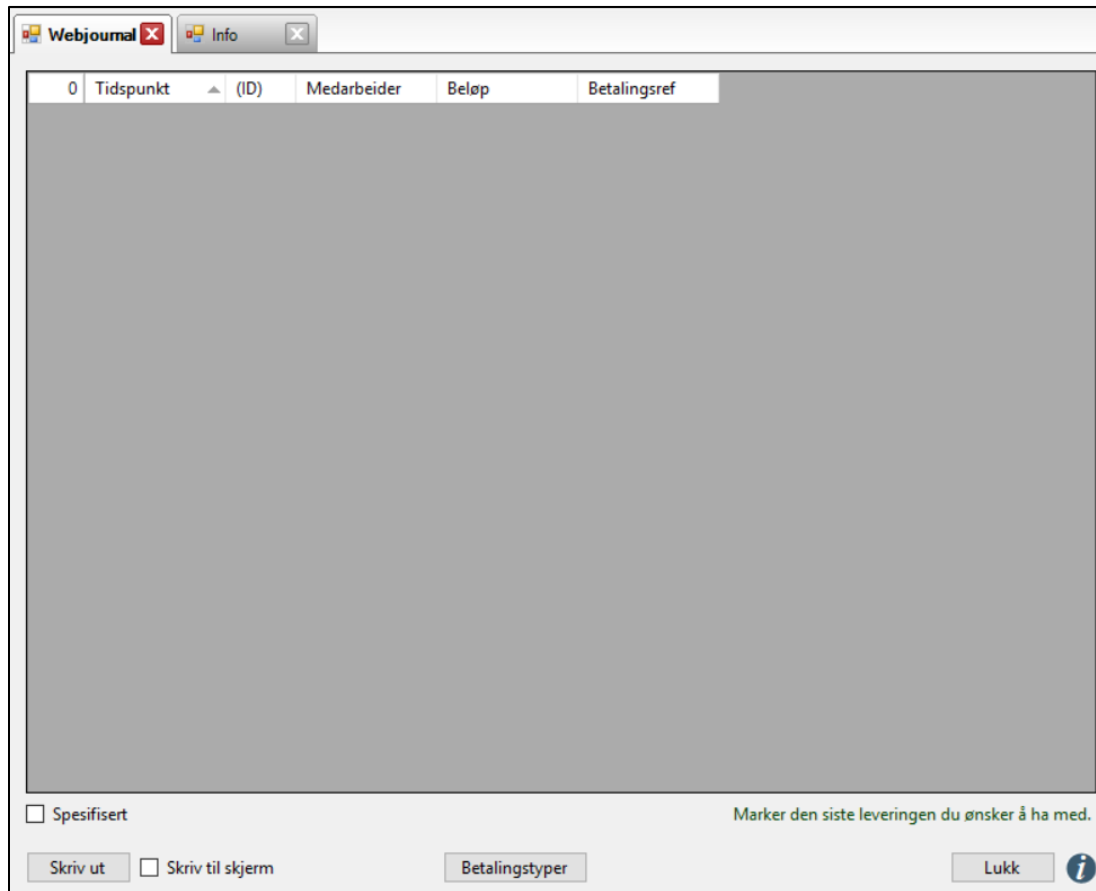
Forsøker å sende dataene det ble noe feil med på nytt.

[Lukk](#)

Lukker vinduet. Feilmeldingene vil fortsatt vises neste gang du åpner vinduet.

Webjournal

Alle dine webordre-sendinger vil lagres og samles i en webjournal. Denne finner du i Admin av Pckasse under «Regnskap» → «Webjournal».



Skriv ut

Marker den siste leveringen du ønsker å ha med. Alle leveringer før denne i listen vil da også komme med i transaksjonen. Trykk så skriv ut. Har du fylt ut din regnskapsførers epostadresse i «Oppsett -> Programinnstillinger -> Regnskap» vil en PCKasse lage en regnskaps fil og åpne din standard epostklient klar til sending.

Spesifisert

Hvis du huker på denne, vil hovedbok-posteringer bli spesifisert per kort-id.

Betalingstyper

Her kan du administrere betalingstyper du mottar fra nettbutikken. Med «Hent» knappen kan du enkelt hente betalingstypene fra nettbutikken.

Du må fortsatt fylle ut kontonr til disse, så hør med din regnskapsfører om hvilke kontoer som foretrekkes. Fyll så ut de aktuelle feltene.